**Mažeikių r. Židikų Marijos Pečkauskaitės gimnazija**

**2015 – 2016 m. m. gimnazijos tarybos veiklos planas**

1. **2014-2015 metų gimnazijos tarybos veiklos plano analizė**

**Buvo svarstyta ir pritarta:**

⦁Židikų Marijos Pečkauskaitės vidurinės mokyklos 2014-2015 m.m. veiklos programai.

⦁Židikų Marijos Pečkauskaitės vidurinės mokyklos 2014-2015 m.m. Mokyklos tarybos veiklos planui.

⦁Gimnazijos vadovų atestacijai.

⦁2015-2016 m.m. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo planų turiniui, struktūrai ir formoms.

1. **2015-2016 m.m. tikslas ir uždaviniai**

 **Tikslas:**

   Ugdymo(si) efektyvumo didinimas, atsižvelgiant į mokinio gebėjimus ir poreikius.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Uždaviniai** | **Priemonės** | **Atsakingas** | **Data** |
| 1. Parengti gimnazijos tarybos 2015-2016 m. m. darbo planą. | Gimnazijos tarybos darbo plano 2015- 2016 m. m. sudarymas. | GT pirmininkas | 2015-08 |
| 2. Susipažinti su nauja veiklos programa ir inicijuoti gimnazijos bendruomenės ir visuomenės bendradarbiavimą, siekiant sėkmingai įgyvendinti svarbiausius gimnazijos veiklos tikslus ir uždavinius. | Metinės veiklos programos ir pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo planų 2015- 2016 m. m. projektų svarstymas. | Gimnazijos direktorius, GT pirmininkas | 2015-08 |
| 3. Teikti pasiūlymus dėl gimnazijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2015- 2017 m. atestacijos. | Gimnazijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2015- 2017 m. atestacijos programa | Gimnazijos direktorius | 2015-08 |
| 4. Siekti geresnės ugdymo kokybės, efektyvesnio socialinio problemų sprendimo. | Bendra veikla su socialiniais partneriais, sprendžiant mokinių lankomumo, mokymosi ir elgesio problemas. | GT nariai, klasių auklėtojai | Per mokslo metus |
| 5. Stebėti ir vertinti įvairias gimnazijos veiklos sritis | 2016 m. planuojamų išlaidų svarstymas. Gimnazijos veiklos programos bei gimnazijos ūkinės - finansinės veiklos 2015 m. aptarimas | Gimnazijos direktorius | 2015-122016-01 |
| 6. Teikti įvairiapusę pagalbą, kuriant saugų mokyklos mikroklimatą, patrauklią aplinką. | Inicijuojama svarstyti klausimus, problemas, atsiradusias ugdymo procese ar gimnazijos bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, mokytojų bei mokinių interesus | GT nariai | Per mokslo metus |
| 7. Teikti pasiūlymus dėl gimnazijos veiklos gerinimo ir veiklos planavimo. | Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo išvadų ir gimnazijos veiklos perspektyvų aptarimas. | Gimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui | 2016-05 |
| 8. Perduoti informaciją gimnazijos bendruomenei apie nuveiktus darbus ir spręstas problemas. | Ataskaita gimnazijos bendruomenei apie 2015- 2016 m. m. veiklą. | GT pirmininkas | 2016-06 |

**Gimnazijos tarybos pirmininkė Jūratė Šiaudvytienė**

**Gimnazijos tarybos sekretorė Vilma Levickienė**