**Mažeikių r. Židikų Marijos Pečkauskaitės gimnazijai**

reikalingas psichologas. Neterminuota 1 etato darbo krūvio sutartis.

Darbo pradžia – **2023 m. rugsėjo 1 d.**

Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas nustatomas vadovaujantis Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu, atsižvelgiant į darbo stažą ir turimą kvalifikaciją.

**Darbo pobūdis:** konsultuoja psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus) šių problemų sprendimo klausimais; rengia individualias rekomendacijas mokinio psichologinėms, asmenybės ir ugdymosi problemoms spręsti; inicijuoja, rengia ir įgyvendina psichologinių problemų prevencijos programas; šviečia gimnazijos bendruomenę vaiko raidos psichologijos, pedagoginės ir socialinės psichologijos klausimais; atlieka aktualius gimnazijoje psichologinius tyrimus, atsižvelgdamas į gimnazijos bendruomenės poreikius; dalyvauja gimnazijos metinės veiklos planavime, gimnazijos vaiko gerovės komisijos darbe; dalyvauja kuriant rengiamas mokinio psichologinio vertinimo metodikas, mokslo ir studijų institucijų vykdomus projektus.

**Kvalifikaciniai reikalavimai pareigybei užimti:**

1. Aukštasis išsilavinimas ir psichologo kvalifikacija (specialybė), ne žemesnis nei magistro kvalifikacinis laipsnis ar jam prilyginama kvalifikacija;

2. Gebėjimas naudotis informacinėmis technologijomis;

3. Gebėjimas teikti psichologinę pagalbą įvairių psichologinių problemų bei specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.

4. Gebėjimas inicijuoti ir dalyvauti įgyvendinant gimnazijos bendruomenei aktualias psichologinių problemų prevencijos priemones.

5. Gebėjimas bendradarbiauti su mokytojais, socialiniu pedagogu, kitais specialistais ir mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) bei dirbti su jais komandoje, sprendžiant mokinio problemas.

**Pateikti šiuos dokumentus:**

1. Prašymą dėl darbo.

2. Asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją.

3. Išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopiją.

4. Kvalifikacinę kategoriją patvirtinančio dokumento kopiją.

5. Darbo stažą patvirtinančių dokumentų kopijas;

6. Gyvenimo aprašymą.

Pretendentai dokumentus gali pateikti el. paštu [rastine@zidikai.lt](mailto:rastine@zidikai.lt) arba adresu: Dariaus ir Girėno g. 14, Židikai, Mažeikių r.

**Dokumentai priimami iki 2023 m. rugpjūčio 25 d.**

Dokumentų originalai pateikiami atrankos dieną, patikrinti grąžinami pretendentui.

Atrankos būdas – žodžiu (pokalbis).

**Pokalbis su pretendentais numatomas 2023 m. rugpjūčio 28 d.**Apie konkretų pokalbio laiką pretendentai bus informuoti telefonu.

Informacija teikiama: tel. +370 610 69470